

VIL I BIDRAGE MED EN BREAKOUT SESSION ELLER EKSKURSION PÅ ALMENE BOLIGDAGE 2026



Vær med til at forme Almene Boligdage 2026



Almene Boligdage 2026 finder sted den 31. oktober – 1. november 2026 i ODEON i Odense.

Ansatte og valgte fra hele den almene boligsektor mødes her til to dage med faglig fordybelse, inspiration og erfaringsudveksling.

Almene Boligdage er sektorens fælles mødested. Her deler vi viden og erfaringer fra de mange aktuelle og spændende tiltag, projekter og opgaver, som udvikles og drives i de almene boligorganisationer. Det er en anledning til både at fejre de gode initiativer og til at blive klogere sammen.

Programmet for Almene Boligdage 2026 skabes i fællesskab – med både eksterne oplæg og bidrag fra sektoren.

Vi inviterer boligorganisationer til at byde ind med sessioner og ekskursioner, der giver deltagerne ny viden, konkrete greb og perspektiver med hjem. Har I erfaringer, metoder eller projekter, som andre kan lære af? Så vil vi meget gerne høre fra jer.

Her har vi samlet praktisk information om, hvordan du kan være med til at forme programmet på Almene Boligdage.

Bidrag med viden og erfaringer fra jeres boligorganisation

Vi inviterer boligorganisationer til at byde ind med sessioner og ekskursioner, der kan give deltagerne ny viden, nye, konkrete greb og nye perspektiver med hjem.

Målet på konferencen er at styrke videndeling og inspiration på tværs, så vi i fællesskab kan udvikle nye måder at arbejde, samarbejde og løse vores fælles udfordringer på.

Konferencens temaer og kriterier for indslag

På Almene Boligdage 2026 sætter vi fokus på vores fælles ansvar og muligheder for at sikre robuste og demokratiske boligorganisationer og -områder med beboere, der trives i små og store fællesskaber.

Undertemaer:

- **Demokrati:** Hvordan styrker vi beboernes stemme, deltagelse og indflydelse – og træffer beslutninger, der er legitime og forankret lokalt?
- **Livskvalitet:** Hvordan skaber vi trivsel, naboskab og stærke fællesskaber, så flere føler sig hjemme og hører til?
- **Bygninger:** Hvordan udvikler vi bæredygtige, robuste boligområder – og fysiske rammer, der understøtter tryghed og levende hverdagsliv

Vi opfordrer til, at alle forslag tydeligt forholder sig til ét eller flere af de tematiske spor og bidrager med erfaringer, refleksioner eller konkrete greb, der rækker ud over den enkelte organisation og kan inspirere andre i den almene sektor.

Retningslinjer for sessioner og ekskursioner

For at sikre sammenhæng i programmet, er der formuleret nogle retningslinjer for indslagene, som enten kan tage form som sessioner på konferencen eller ekskursioner ud af huset.

Sessioner

For sessioner gælder følgende overordnede retningslinjer:

- Afholdes lørdag eftermiddag
- Varighed: ca. 60 minutter
- Antal deltagere: ca. 50–100 personer
- Sessionen kan blive afholdt to gange
- Sessionen skal indeholde aktiv deltagerinddragelse i mindst halvdelen af tiden
- Sessionen skal munde ud i et konkret output til deltagerne f.eks.
 - 3 gode råd eller anbefalinger
 - Refleksionsspørgsmål til videre drøftelse i egen organisation
 - Metoder, cases eller greb, der kan omsættes direkte i praksis

Vi prioriterer forslag, der kombinerer erfaringer fra hverdagen med nye perspektiver – og som gør det let for deltagerne at gå fra inspiration til handling.

Ekskursioner

For ekskursioner gælder følgende overordnede principper:

- Afholdes lørdag eftermiddag
- Varighed: ca. 2 timer inkl. transport.
- Transporttid maks 30 min fra Odeon i bus som BL arrangerer.
- Antal: Maks 50
- Forplejning skal indtænkes
- Ekskursionen skal have et tydeligt fagligt og læringsmæssigt fokus – ikke blot være en rundvisning
- Ekskursioner skal munde ud i et konkret output til deltagerne f.eks.
 - 3 gode råd eller anbefalinger
 - Refleksionsspørgsmål til videre drøftelse i egen organisation
 - Metoder, cases eller greb, der kan omsættes direkte i praksis

Vi prioriterer ekskursioner, der giver deltagerne indsigt i konkrete løsninger – og som gør det let at omsætte oplevelsen til handling i egen organisation

Hvad lægger vi vægt på i udvælgelsen?

Når vi udvælger sessioner og ekskursioner, har vi særligt fokus på:

- **Læringsudbytte:** Hvad får deltagerne konkret med sig – og kan det omsættes i praksis?
- **Aktiv deltagerinddragelse:** Indeholder formatet dialog, refleksion, cases eller workshop-elementer, hvor deltagerne selv arbejder aktivt?
- **Relevans:** Er der en tydelig kobling til konferencens temaer – og til hverdagen i den almene sektor?

Vi prioriterer bidrag, hvor deltagerne ikke blot lytter, men deltager aktivt og får mulighed for at udveksle erfaringer med hinanden.

Antallet af pladser i programmet er begrænset, og det er derfor ikke alle indsendte forslag, der kan få plads. Udvælgelsen sker på baggrund af kvalitet, relevans, tematisk spredning og potentiale for aktiv deltagelse.

BL's rolle og samarbejdet om indholdet

BL har det overordnede ansvar for sammensætningen af programmet og spiller en aktiv rolle i udviklingen af de udvalgte bidrag. Det gør vi for at sikre sammenhæng, høj kvalitet og et stærkt samlet program.

Det betyder bl.a., at:

- BL kan sammensætte flere boligorganisationer i én fælles session, hvis de indkomne forslagene supplerer hinanden.
- BL kan koble eksterne oplægsholdere sammen med en boligorganisation i én fælles session, hvis det kan understøtte konferencens temaer
- Der gennemføres mindst ét sparringsmøde med BL om indhold, form og facilitering

Vi ser udviklingen af programmet som et samarbejde. Målet er ikke blot at gennemføre en session eller ekskursion – men at skabe indhold, der løfter helheden og giver deltagerne reel værdi.

Særlig deltagerpris for bidragydere

- Boligorganisationer, der får et bidrag optaget i programmet, tilbydes en reduceret deltagerpris.
- Der gives 1.500 kr. i samlet reduktion pr. organisation for op til to deltagere.
- Ordningen gælder for de organisationer, der står bag det udvalgte bidrag.

Hvordan er processen?

- **April:** Deadline for indsendelse af forslag torsdag d. 23. april.
- **Maj/juni:**
 - Tilbage melding fra BL på ansøgningen.
 - Individuelle sparringsmøder med BL og et eventuelt kickoff-møde.
- **September:** Deadline for indsendelse af endelig beskrivelse af sessioner og ekskursioner til program.
- **Medio september:** Åbning for tilmelding til sessioner og ekskursioner for deltagerne.

Hvem gør hvad?

Vi arbejder sammen om at skabe stærkt indhold. For at sikre klarhed fordeler vi opgaverne sådan:

Boligorganisationen:

- I er projektledere for jeres aktivitet/indslag – dvs. at I konkretiserer idéen, indgår aftaler med evt. oplægsholdere, samarbejdspartnere, leverandører mv.
- I dækker omkostninger knyttet til udvikling og afvikling af jeres indslag
- I leverer en præsentation/beskrivelse af jeres indslag og sidenhen markedsføringstekst og fotos.
- Beskrivelsen og materialet indgår både i udvælgelsen og i den efterfølgende markedsføring.

BL:

- BL udvikler og giver sparring på de enkelte aktiviteter forud for arrangementet
- BL har projektledelsen på den praktiske del af Almene Boligdage 2026 – dvs. lokaler, tilmeldinger, forplejning, samlet program mv.
- BL leverer information og markedsføring om Almene Boligdage 2026 og de enkelte indslag – fx gennem web, app, SoMe, særlige nyhedsbreve – før, under og efter arrangementet

Kontakt: Catrine Rosenmeier, projektkonsulent, BL, crm@bl.dk, 22519577